

Spett.le Azienda
OMNIA SERVICE SRL
Via Vecchia Ss 604 Alberobello,
24-26-28
70015, Noci (BA)

Oggetto: Offerta per attività formative e servizi di assistenza per progettazione, gestione e preparazione della documentazione necessaria ai fini del riconoscimento del credito d'imposta transizione 4.0.

premesse che

MTM Project srlu (Società o Ente), Ente accreditato per la formazione professionale con Determina Dirigenziale Regione Puglia n. 616 del 21.07.2016 cod. H5C3LI8, progetta e realizza percorsi formativi con il rilascio di attestati di qualifica professionale riconosciuti e accreditati.

Trasmettiamo la nostra migliore offerta per la progettazione, gestione del Vostro piano formativo a valere sul Piano Transizione 4.0

La matrice dei corsi e il piano finanziario sarà allegato al presente preventivo e ne costituirà parte integrante da questo momento definito allegato A

Art 1 PREMESSE

1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art 2 OGGETTO DELL'ACCORDO

1. Con l'accettazione del presente preventivo si affida contestualmente alla MTM Project srlu le seguenti attività:
 - Analisi preliminare di fattibilità progetto a valere sulla misura TRANSIZIONE 4.0
 - Rilevazione fabbisogni aziendali
 - Predisposizione del piano formativo in linea con quanto previsto dalla misura TRANSIZIONE 4.0
 - Predisposizione piano finanziario

Art. 3 IMPEGNI DELLA SOCIETA'

1. Le modalità di attuazione tecnica del presente accordo sono periodicamente concordate tra le Parti nel rispetto della normativa vigente e delle norme sulla riservatezza, tenuto conto degli intenti da realizzare.
2. Le attività oggetto dell'incarico potranno essere, in tutto o in parte, affidate a professionisti terzi.

Art. 4 COMPENSO

1. L'azienda, per le attività individuate **all'art. 2** del presente contratto, oggetto di incarico, riceverà un compenso pari a:
 - **euro 10.000,00 + iva** per le attività di assistenza tecnica per il progetto da realizzare da gennaio 2021 a dicembre 2021

Art. 5 FATTURAZIONE

1. La fatturazione da parte della Società per le attività relative all'art. 2 avverrà in un'unica soluzione alla fine delle attività formative.
2. Il pagamento del corrispettivo avverrà non oltre la chiusura del processo di rendicontazione e asseveramento.

Art. 6 RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI

1. La società nello svolgimento della prestazione professionale affidata dal Committente, è autorizzato ad effettuare le attività di trattamento dei dati personali dei beneficiari dei servizi erogati dal Committente, che siano necessari e indispensabili per la corretta gestione del servizio affidato, attenendosi alle istruzioni ricevute e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) con particolare riferimento ai principi di necessità e minimizzazione dei dati. (art 5, par.1, Regolamento UE 679/2016).
2. La Società si impegna a mantenere la massima riservatezza sui dati personali e le informazioni inerenti agli utenti dei servizi erogati dal committente di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, in relazione all'esecuzione del presente affidamento. La Società, garantisce che i suddetti dati e informazioni verranno in ogni caso trattati nel pieno rispetto della normativa europea e nazionale in materia di

trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016).

3. La Società Professionista s' impegna in particolare a:
 - a) garantire che i dati e le informazioni acquisiti siano utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti alla regolare esecuzione dell'affidamento;
 - b) garantire che nessuna di tali informazioni sia diffusa verso soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale, per nessun motivo, salvo che in caso di preventiva autorizzazione scritta del Committente;
4. Il presente obbligo di riservatezza vincolerà la Società per tutta la durata del Contratto e anche successivamente alla data della sua cessazione, per qualunque causa essa sia avvenuta, salvo che la comunicazione dei dati personali sia prescritta per ordine dell'Autorità giudiziaria o di altre Autorità competenti.
5. La Società, al termine della collaborazione, restituirà alla Committente dati e documenti di qualsiasi natura eventualmente acquisiti in ragione del rapporto di collaborazione e provvederà a distruggere e/o cancellare in maniera irreversibile eventuali copie elettroniche degli stessi, salvo diversa indicazione scritta del Committente o che sia diversamente previsto dalla legge.
6. In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza, il Committente potrà dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con comunicazione scritta alla Società. In caso di risoluzione del contratto, la Società non avrà diritto ad alcun compenso, indennità o risarcimento per l'anticipato scioglimento del rapporto, fatta salva la regolare attività svolta dalla Società sino alla data di comunicazione.
7. Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE 2016/679 - GDPR), saranno raccolti e trattati da MTM Project i soli dati personali strettamente indispensabili ai fini della gestione del rapporto di interesse del Committente per la fornitura di un servizio efficace alla propria utenza, secondo le modalità descritte nella specifica informativa relativa al trattamento dei dati personali, conforme all'art. 13 del GDPR. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Art. 7 DESIGNAZIONE QUALE ISTITUTO/PERSONA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La Società, nello svolgimento della prestazione professionale affidata loro dal Committente, è autorizzata ad effettuare le attività di trattamento dei dati personali dei beneficiari dei servizi erogati dal Committente, che siano necessari e indispensabili per la corretta gestione del servizio affidato, attenendosi alle istruzioni ricevute ed allegate, oltre a costituire parte integrante e sostanziale del presente contratto e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) con particolare riferimento ai principi di necessità e minimizzazione dei dati. (art 5, par.1, Regolamento UE 679/2016). Il tale senso la Società s'impegna a sottoscrivere, contestualmente al presente contratto il modulo di designazione di cui al presente articolo.

Art. 8 DURATA E DIRITTO DI RECESSO

1. Il presente accordo avrà la durata di un anno con decorrenza dalla data di sottoscrizione, garantendo ad ogni modo la conclusione di eventuali corsi ancora in fase di erogazione.
2. Il contratto potrà essere risolto a mezzo raccomandata a/r o posta elettronica (PEC) solo per giustificati motivi e/o forza maggiore dalle Parti, con un preavviso motivato presentato all'altra Parte di 30 giorni prima della data di richiesta risoluzione.

Art. 9 ESONERO DA RESPONSABILITA'

Il Committente manleva in ogni caso la Società da ogni pretesa che dovesse essere avanzata nei suoi confronti da terzi, ivi compresi gli enti previdenziali, assicurativi, nonché le agenzie fiscali ed altri soggetti, per debiti e/o pendenze venute a maturazione prima e/o in occasione del presente contratto, quand'anche riferibili alle prestazioni dei terzi professionisti cui sarà demandata l'esecuzione delle attività oggetto del presente accordo.

Art. 10 FORO DICOMPETENZA

Si dichiara espressamente ed esclusivamente competente, per ogni eventuale controversia relativa od occasionata dal presente contratto, il Foro di Bari

Art. 11 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non riferito nel presente contratto si fa espressamente riferimento alle norme del codice civile e le disposizioni normative in materia.

Monopoli, 04/01/2021

MTM Project srl
Ing. Giuseppe Modugno

Azienda

OMNIA SERVICE SRL

OMNIA SERVICE S.R.L.

V. VECCHIA SS 604 ALBEROBELLO 24-26-28

70015 NOCI (BA)

C.F.P.IVA: 05830720727

